알박그룹 기업윤리행동기준

■머리말

경영기본이념:

'알박그룹은 서로 협력하고 연대하며, 진공기술 및 그 주변기술을 종합적으로 활용함으로써 산업과 과학의 발전에 이바지하는 것을 목표로 한다'

알박그룹에서 일하는 모든 임직원 등(이하 총칭하여 '우리')은 이러한 경영기본이념을 공유하며, 자유롭고 활발하며 협력적인 직장환경 속에서 경제, 사회, 환경 측면에서 지속적으로 가치를 창출하는 것을 목표로 합니다.

우리는 고객, 거래처, 주주 및 투자자, 임직원 등, 지역사회, 행정기관, 금융기관 등 직간접적으로 영향을 주는 이해관계자가 안고 있는 과제와 기대를 잘 이해하고 이에 대응해야 합니다. '알박그룹 기업윤리행동기준'(이하 '본 행동기준'이라 함)은 우리의 사업과 자신의 업무가 진정으로 이해관계자의 가치와 연결되는지 항상 생각하고 스스로에게 자문하며, 우리가 일상적으로 지키고 실천해야 할 업무지침으로 삼습니다.

우리 한 사람 한 사람이 법령(적용되는 해외 법령 포함) 및 사내규정을 포함한 규범(이하 총칭하여 '법령 등')을 준수하고, 높은 수준의 윤리관을 가지고 사업활동을 수행합니다. 또한 알박그룹의 일원으로서 자부심과 책임감을 가지고 서로 협력하며 가치를 창출하기 위해 노력합니다.

■연구개발, 제품, 서비스

1) 안전하고 고품질의 제품과 서비스

우리는 적용되는 법령 등과 기술기준을 준수하며, 고객의 요구에 부응하기 위해 적절한 경영 시스템을 운용하고 고품질의 안전한 제품과 서비스를 제공합니다.

2) 독창적인 제품개발과 기술혁신

우리는 알박그룹의 독자적인 기술자산을 활용하며, 스스로의 독창성과 외부와의 공동창조를 최대한 활용하여 혁신적인 기술, 제품, 서비스의 개발을 추구합니다.

3) 윤리적인 연구개발

우리는 알박그룹의 가치의 원천이라 할 수 있는 연구개발에서도 높은 윤리관을 가지며, 적절하고 효율적인 연구개발 활동을 실천합니다. 또한 우수한 기술이라 할지라도 용도나 이용방법에 따라서는 사람들과 사회에 부정적인 영향을 줄 수 있음을 인식하고 윤리적인 연구개발을 수행합니다.

■윤리적 행동

1) 법령 등의 준수 및 국제규범의 존중

우리는 사업활동의 모든 측면에서 높은 수준의 윤리관을 가지며, 적용되는 법령 등을 준수합니다. 또한 알박그룹의 글로벌한 사업전개를 감안하여 관련 국제규범을 존중합니다.

2) 적절한 회계처리 및 납세

우리는 법령 등 및 일반적으로 공정하고 타당하다고 인정되는 회계기준에 따라 적절한 회계처리를 하며, 재무정보를 정확하고 적정하게 기록하고 보고합니다.

또한 조세 관련 법령 등을 준수함과 동시에 기업시민의 일원으로서 납세의 의무를 다하는 것의 중요성을 충분히 인식하고, 이와 관련된 업무를 적절하게 수행합니다.

3) 적절한 수출입 관리

우리는 적절한 수출입 관리체제를 마련하며, 제품 및 기술 등을 수출입할 때 적용되는 수출입 관련 법령 등을 준수합니다.

4) 공정한 거래 및 경쟁

우리는 공정경쟁에 관한 법령 등을 준수하며, 공정한 거래 및 경쟁을 실천합니다. 또한 가격협정이나 담합, 기타 법령 등에 위반되는 행위를 하지 않으며, 그러한 우려가 있는 논의에 참여하지 않습니다.

5) 뇌물공여, 뇌물수수 및 부패행위 방지

우리는 적용되는 법령 등을 준수하며, 의심스러운 행위를 포함하는 뇌물공여 및 뇌물수수, 부당한 금전 혹은 이익의 공여, 이와 관련된 요구 및 제안 등 모든 부패행위를 배제하며, 투명하고 성실한 거래를 합니다.

6) 이해상충행위 금지

우리는 알박그룹과 우리 자신, 친족, 지인 등 관계자 사이에서 이해가 상충되거나 그러한 가능성이 있는 행위를 하지 않습니다. 또한 이러한 우려를 방지하기 위해 적절한 절차를 명확히 하고 공유하며 운용합니다.

7) 내부자거래 금지

우리는 적용되는 법령 등을 준수하며, 알박그룹 또는 거래처 등의 내부자정보(중요한 미공개 내부정보)를 이용하여 알박그룹이나 기타 기업의 주식 등 유가증권을 매매하지 않습니다. 또한 지인이나 가족은 물론 사내에서도 업무상 필요하다고 인정되는 사람 외에는 내부자정보를 공개하거나 누설하지 않습니다.

8) Money Laundering(자금세탁) 방지

우리는 적용되는 머니 론더링(범죄수익의 출처와 실제 소유자를 알 수 없게 하여 조사기관등이 발견하거나 검거하지 못하도록 하는 행위) 방지에 관한 모든 법령 등을 준수하며, Money Laundering(자금세탁)을 미연에 방지하기 위한 적절한 관리를 실시합니다.

9) 반사회적 세력과의 절연

우리는 반사회적 세력(단체뿐만 아니라 그 구성원인 개인도 포함)과는 일절 관계를 맺지 않습니다. 또한 우리는 범죄활동과 관련된 수익을 일절 받지 않습니다. 특히 경영에 관여하는 사람은 이러한 세력을 두려워하지 않고 의연한 태도로 대처합니다.

10) 책임 있는 조달활동

우리는 조달 관련 방침에 따라 해당되는 모든 거래에서 우월적 지위의 남용 방지를 포함한 윤리적이고 책임 있는 조달 및 구매를 실천하며, 동시에 거래처와 건전하고 우호적인 협력관계를 구축하고 유지합니다.

■정보의 적절한 취급

1) 정보의 적절한 관리

우리는 사업활동에 관한 정보에 대해 허위기재를 일절 하지 않으며, 적용되는 법령 및 기준 등(회계기준 포함)에 따라 적절하게 기록하고 관리합니다.

2) 정보보호의 확보

우리는 적절한 정보보호체제를 정비 및 운용하며, 사업활동에 관한 모든 정보에 대해 적정하고 철저하게 관리합니다. 기밀정보에 관해서는 정보유출을 방지하기 위한 사내규정을 엄수하며, 합리적이고 적절한 정보관리체제를 구축 및 유지하고 지속적으로 개선합니다. 또한 제 3 자의 기밀정보를 악용하거나 부적절한 방법으로 입수하지 않습니다.

3) 적시(適時) 및 적절한 정보의 공개

우리는 정보공개에 관한 법령 등을 준수함과 동시에 기업비밀이나 비밀유지의무가 있는 정보를 제외하고 고객, 거래처, 임직원, 주주, 지역사회, 투자자 등 이해관계자에게 알박그룹이 유용하다고 판단하는 정보를 적시에 적절한 방법으로 공개하며, 공정하고 투명한 기업활동을 수행합니다.

4) 지적재산의 보호

우리는 적용되는 지적재산에 관한 법령 등을 준수합니다. 또한 타인의 지적재산권을 존중하며, 고객이나 거래처의 기밀정보를 보호함과 동시에 제 3 자의 권리를 침해하는 행위를 하지 않습니다. 스스로의 지적재산을 적정하게 권리화하고, 이를 활용하여 기업의

가치를 향상시킵니다. 아울러 사회의 건전한 발전을 저해하는 부당한 권리의 남용**은** 하지 않습니다.

5) 프라이버시의 존중과 개인정보의 보호

우리는 개개인의 프라이버시를 존중하며, 개인정보는 세심한 주의를 기울여 취급합니다. 적용되는 법령 등을 준수하며, 사업 목적의 범위 내에서 필요 최소한의 개인정보에 대해 적절한 방법으로 수집, 기록, 이용, 폐기하고, 개인정보의 분실, 위조, 유출이 발생하지 않도록 보호합니다.

6) 적절한 정보 발신

우리는 소셜미디어, 메일, 구두 대화 등 모든 정보 발신 수단을 통해 업무의 내외를 불문하고 업무상 알게 된 기밀정보 및 개인정보의 유출, 타인에 대한 중상 비방, 차별적 표현, 허위정보 등 알박그룹의 품격을 훼손하거나 그러할 우려가 있는 정보를 발신하지 않습니다.

■인적 자본의 충실과 인권 존중

1) 인권 존중

우리는 개개인이 소중한 존재임을 인식하며, 임직원, 고객, 거래처, 지역주민을 포함해 사업활동과 관련된 모든 사람의 인권을 존중합니다. 적용되는 법령 등을 준수함과 동시에 비즈니스와 인권에 관한 국제규범을 존중합니다. 이에 따라 사업활동에서 발생하는 인권 침해를 방지하고, 만약 인권에 부정적 영향이 발생한 경우 적절하게 대응합니다.

2) 차별 금지, 직장 내 괴롭힘 금지

우리는 인종, 피부색, 연령, 성별, 정치적 견해, 성적 지향, 성 정체성과 성 표현, 민족 또는 국적, 장애 유무, 임신, 종교, 출신지, 사회적 배경, 파트너 유무, 기타 사유로 인한 어떠한 차별도 허용하지 않습니다. 또한 모든 종류의 괴롭힘을 허용하지 않으며, 행하지 않습니다.

3) 노동자의 권리 존중

우리는 자유롭게 노동조합을 결성, 가입, 탈퇴할 권리 및 단체교섭, 평화적 집회에 참여할 권리를 존중합니다. 또한 직원 등이 차별, 보복, 협박, 괴롭힘 등을 걱정하지 않고 노동조건 및 경영관행에 대해 회사와 대화할 수 있는 기회 및 환경을 마련합니다. 또한 강제노동, 아동노동은 일절 허용하지 않습니다.

4) 안전하고 쾌적한 직장

우리는 사업활동에서 임직원 등의 안전을 최우선으로 인식하고 적용되는 법령 등을 준수하며, 고객의 요구에 부응함과 동시에 경영 시스템을 적절하게 운용하여 알박그룹에서 일하는 사람들에게 안전하고 위생적인 직장 및 노동환경을 제공합니다. 또한 재해 등을 포함한 비상사태에 대한 대비를 게을리하지 않으며, 비상사태 발생 시에는 일치단결하여 안전을 확보하기 위해 노력합니다.

5) DEI(Diversity, Equity, Inclusion)의 추진

우리는 개인의 인격과 개성을 존중하고 다양한 가치관을 상호 인정하는 가운데 개개인이 최대한 능력을 발휘할 수 있도록 다양성, 형평성, 포용성이 있고 협력적이며 소속감을 가질수 있는 직장을 목표로 행동합니다.

■사회와의 공생

1) 환경에 대한 배려

우리는 지구환경의 보전이 인류 공통의 중요한 과제임을 인식하고 적용되는 법령 등을 준수하며, 고객의 요구에 부응하는 동시에 경영 시스템을 적절하게 운용함으로써 지속가능한 사회를 목표로 환경오염을 방지하고 환경부하를 저감하기 위해 지속적으로 노력합니다.

2) 사회공헌

우리는 지역사회와의 공생을 위해 스스로의 기술 및 인적 자원을 활용한 사회공헌을 실천합니다.

■제보제도

알박그룹은 사회적으로 유익하고 고결한 조직으로 계속 존재하기 위해 본 행동기준을 준수합니다. 관련 법령 등에 따라 본 행동기준 및 법령 등에 대한 위반 또는 위반이 의심되는 행위에 관하여 제보 가능한 제도를 구축 및 운용하며, 문제 해결을 위해 노력합니다.

- 이 제도에는 아래의 내용이 포함됩니다.
 - ·의심스러운 행위를 목격하거나 알게 된 경우 적극적으로 제보할 것을 권장합니다.
 - •신고는 실명 또는 익명으로 할 수 있으며, 익명성과 프라이버시를 보호합니다.
- ·제보자에 대한 보복이나 괴롭힘은 일절 허용되지 않으며, 제보자가 부당하게 불이익을 받는일은 없습니다.

제보창구

[외부제보 시스템]

https://pito.co.kr/hot_line/report.php?scode=T5FYHJ

※ 한국알박㈜ Homepage → 지속가능경영 → 기업윤리행동기준

[내부제보 창구]

Compliance 사무국

TEL: 010-2559-4767 FAX: 031-683-9034

e-mail: uk_kansa@ml.ulvac.com

[ULVAC, Inc. 내부제보 창구]

TEL: 81-467-89-2020

e-mail: naibu_tsuho@ulvac.com

住所:〒253-8543 神奈川県 茅ヶ崎市 萩園 2500